|  |  |
| --- | --- |
| 编 号 |  |

江苏省社科应用研究精品工程

科技伦理（科研诚信）专项课题

（ 年度）

申请书

申报类别

选 题 来 源

项目名称

项目负责人

工作单位

填表日期

江苏省哲学社会科学界联合会印制

填表说明及注意事项

一、“项目类别”一栏填写“重点项目”或“一般项目”或“立项不资助项目”。“选题来源”一栏，如申报项目名称来源于选题要求，则填写选题要求编号；如自拟，则填写“自拟”。

二、经费预算根据《江苏省科技计划专项资金管理办法（苏财规〔2023〕1号）》编制，经费管理单位的开户银行信息为必填信息。

三、申请书一律用计算机填写，一式三份，A4纸双面打印，平装。

四、课题设计论证请严格按照申请书要求填写，如不符合填写要求，形式审查不予通过。项目申报受理截止日期为**2024年6月28日**，逾期不予受理。

申请者的承诺：

本人对填写的各项内容真实性、完整性、有效性和合法性直接负责，恪守学术规范和科研诚信，保证无知识产权争议、重复申报、提供虚假信息等科研失范行为，确保每位项目组成员身份真实有效，并对参与项目知情同意。如获立项，本人承诺以本表为有约束力的协议，遵守项目管理规定，按计划认真开展研究工作，依法依规使用项目经费，加强项目成员科研诚信管理，取得预期研究成果。若发生上述失信行为，本人将积极配合调查，并按照相关规定接受警告、取消项目评审资格、撤销项目立项、限制申报资格等处理并记入不良科研诚信记录。江苏省哲学社会科学界联合会有权使用本表所有数据和资料。

申 请 者（签字）：

年 月 日

工作（推荐）单位意见：

本单位严格审核把关项目申报材料，对申请者填写的各项内容真实性、完整性、有效性和合法性负主体责任。履行科研诚信管理责任，保证申报项目无知识产权争议、重复申报、提供虚假信息等科研失范行为。如获立项，承诺以本表为有约束力的协议，严格执行项目管理规定，做好项目研究的协调和管理工作，为开展研究提供必要的支持，加强经费使用监督和管理，保证专款专用。若发生上述失信行为，本单位将积极配合调查，追究相关人员责任，并按照有关规定承担相关责任。

单 位 公 章：

年 月 日

一、课题组成员基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目负责人 |  | | 性别 | |  | | 出生年月 | |  | |
| 学历 |  | | 专业职称 | |  | | 研究专长 | |  | |
| 工作单位 |  | | | | | | 行政职务 | |  | |
| 通讯地址 |  | | | | | | 邮政编码 | |  | |
| 联系电话 |  | | | | 邮箱 | |  | | | |
| 以往承担相关课题研究和学术成果的主要情况 |  | | | | | | | | | |
| 课题组成员 | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | 性别 | 出生年份 | | 行政职务  或职称 | | 研究专长 | | 工作单位 | | 签名 |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |

二、课题设计论证

|  |
| --- |
| **1．选题依据**：本课题研究的背景分析、研究现状和意义价值。（800字以内） |
| **2．研究内容**：本课题研究的分析框架和基本内容，分析阐述研究对象、关键问题、主要观点以及重点难点等（1200字以内） |
| **3. 思路方法**：本课题研究的基本思路、具体方法、预期目标、阶段性计划等。（500字以内） |
| **4.创新之处：**本课题研究的理论或实践创新、预期对策建议价值。（500字以内） |

三、预期研究成果

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 成果名称 | 成果形式 | 完成时间 | 承担人 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

四、经费预算

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 序号 | 经费开支科目 | | 金额  （万元） | 序号 | | 经费开支科目 | | 金额  （万元） |
| 直接费用 | 1 | 资料费 | |  | 5 | | 专家咨询费 | |  |
| 2 | 数据采集费 | |  | 6 | | 劳务费 | |  |
| 3 | 会议费、差旅费、国际合作与交流费 | |  | 7 | | 印刷出版费 | |  |
| 4 | 设备费 | |  | 8 | | 其他支出 | |  |
| 间接费用 |  | | | | 合计 | |  | | |
| 推荐单位给予的配套经费 | | |  | | | 其它经费来源 | |  | |
| 经费管理单位的开户银行信息 | | | 帐号  开户行  　　　　户　名 | | | | | | |

五、专家评审组评审意见

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专家人数 | |  | | | 表决结果 |  |
| 赞成票 | |  | 反对票 |  | 弃权票 |  |
| 建议立项意见 |  | | | | | |
| 专家组负责人签字：  年 月 日 | | | | | |
| 评审未通过原因 | 1.选题不够重要；  2.课题设计目标不够明确；  3.课题创新性不够；  4.课题论证不充分；  5.课题研究的基本思路或方法欠妥；  6.负责人或课题组的研究力量不宜承担此项目；  7.不具备完成本项目所需的其他条件；  8.经过比较，本项目有更合适的承担者；  其他原因（加以说明）： | | | | | |
| 专家组负责人签字：  年 月 日 | | | | | |

六、江苏省哲学社会科学界联合会审批意见

|  |
| --- |
|  |
| 负责人签章：  年 月 日 |